

***STANDAR OPERATING PROCEDURES (SOP)***  
**LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK**

**PERUBAHAN ALAMAT EMAIL BARU**

Template Surat Permohonan Perubahan Alamat email

Kop Surat SKPD

No :  
Lampiran : Yth. Kepala LPSE Kabupaten Magelang  
Perihal : Permohonan  
Perubahan alamat e-mail

Tempat, Tanggal  
Kepada  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
di  
\_\_\_\_\_

Dengan hormat, yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :  
Jabatan :  
email :

Untuk dan atas nama  
Nama Instansi :  
Alamat :

Bersama ini kami mengajukan permohonan reset password/perubahan alamat e-mail  
email semula :  
email baru :

Alasan Penggantian Email Baru : .....  
.....

Demikian surat permohonan ini dibuat, atas bantuan dan kerjasamanya kami  
ucapkan terima kasih

Mengetahui :  
Atasan Langsung,

Hormat kami,

*Cap & tandatangan*

( \_\_\_\_\_ )  
NIP. ....

( \_\_\_\_\_ )  
NIP. ....

Form Tanda Terima Berkas

<b>TANDA TERIMA BERKAS</b>			
Tanggal	:		
Telah kami terima dari	:		
Berkas Berupa			
1. Surat Permohonan Perubahan Alamat Email			
Yang Menerima,		Yang Menyerahkan,	
Nama		Nama	
Jabatan		Instansi/ Jabatan	